

ใบออกนอกสถานที่ราชการ

สำนักตรวจสอบและประเมินผล

วันที่.....

เรียน

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

กลุ่ม/งาน ขออนุญาตออกนอกสถานที่เพื่อไป

ตั้งแต่วันที่ น. ถึงเวลา น. วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย)

- อนุญาต
- อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

คำสั่ง ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบและประเมินผล

- อนุญาต
- อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....